

Ogólne Warunki Sprzedaży Melkib

OWS dla zawodowych transakcji B2B

Data ostatniej aktualizacji: 11 września 2026 r.

Obowiązuje od: 30 września 2026 r.

§ 1. Zakres zastosowania OWS

1. Niniejsze Ogólne Warunki Sprzedaży („OWS”) określają zasady zawodowej sprzedaży B2B Towarów przez Melkib Klus Raczek Spółka Komandytowa z siedzibą przy ul. Stawowej 91, 43-400 Cieszyn, NIP 548-212-91-59, REGON 072176935, KRS 0000983585, e-mail: sprzedaz@melkib.com, tel. +48 509 336 666.
2. OWS stosuje się do zawodowych i profesjonalnych transakcji B2B realizowanych w szczególności przez: b2b.melkib.com, melkib.com w przypadku zawodowego zakupu B2B, e-mail, telefon, przedstawicieli handlowych, oddziały Sprzedawcy, odbiór osobisty, indywidualne oferty, cenniki kontraktowe, integracje oraz systemy zakupowe Kupującego.
3. OWS nie mają zastosowania w zakresie, w jakim Kupującemu przysługują prawa Konsumenta lub Przedsiębiorcy na prawach konsumenta wynikające z bezwzględnie obowiązujących przepisów.
4. Indywidualne uzgodnienia stron, umowa ramowa, Potwierdzenie Zamówienia lub szczególne warunki oferty mają pierwszeństwo przed OWS w zakresie wyrażonej sprzeczności.

§ 2. Definicje

1. **Sprzedawca** – Melkib Klus Raczek Spółka Komandytowa.
2. **Kupujący** – przedsiębiorca dokonujący zakupu o charakterze zawodowym lub profesjonalnym.
3. **Platforma B2B** – serwis b2b.melkib.com przeznaczony do obsługi klientów biznesowych.
4. **Towar** – produkt oferowany przez Sprzedawcę, w szczególności kleje, chemia techniczna, oleje, smary, chłodziwa, czyszczywa, akcesoria oraz inne produkty przemysłowe.
5. **Towar specjalistyczny** – Towar wymagający szczególnej wiedzy, dokumentacji, warunków transportu, przechowywania, aplikacji, bezpieczeństwa lub zgodności z przepisami, w tym Towar chemiczny lub ADR.
6. **Zamówienie** – oświadczenie Kupującego zmierzające do zawarcia Umowy.
7. **Potwierdzenie Zamówienia** – wiadomość, dokument lub status Sprzedawcy jednoznacznie wskazujący przyjęcie Zamówienia do realizacji.
8. **Umowa** – umowa sprzedaży Towaru zawarta pomiędzy Sprzedawcą a Kupującym.
9. **SDS** – karta charakterystyki substancji lub mieszaniny, jeżeli jest wymagana dla danego Towaru.
10. **TDS** – karta techniczna, instrukcja techniczna lub inna dokumentacja producenta dotycząca właściwości, zastosowania lub warunków użycia Towaru.

§ 3. Włączenie OWS do Umowy i wersjonowanie

1. OWS stanowią wzorzec umowny i są udostępniane Kupującemu przed zawarciem Umowy w sposób umożliwiający ich przechowywanie, odtwarzanie i wydruk.
2. Na Platformie B2B i w melkib.com aktualne OWS są udostępniane w procesie zakupowym przed złożeniem Zamówienia, w szczególności poprzez bezpośredni link do wersjonowanego dokumentu; akceptacja OWS może następować przez odrębny checkbox. Sprzedawca może rejestrować wersję OWS, datę i godzinę akceptacji oraz identyfikator Konta lub Zamówienia.
3. W sprzedaży e-mailowej, telefonicznej, przez przedstawiciela lub system zakupowy OWS są przekazywane przed zawarciem Umowy w szczególności jako załącznik PDF albo bezpośredni link do wersjonowanego dokumentu. Jeżeli strony pozostają w stałych stosunkach handlowych, ponowne przekazanie niezmiennych OWS przy każdym Zamówieniu nie jest wymagane w zakresie dopuszczalnym przez prawo.
4. Odbiór Towaru lub zapłata nie zastępują obowiązku wcześniejszego udostępnienia OWS, jeżeli zgodnie z prawem było ono wymagane dla związania Kupującego wzorcem.
5. Sprzedawca zachowuje archiwalne wersje OWS i może wskazać w Potwierdzeniu Zamówienia wersję mającą zastosowanie do danej Umowy.

§ 4. Zawodowy charakter transakcji

1. OWS stosuje się wyłącznie do transakcji o charakterze zawodowym lub profesjonalnym.
2. Jeżeli Kupujący jest osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą i z treści Umowy nie wynika jednoznacznie jej zawodowy charakter, Kupujący może dobrowolnie, najpóźniej przy zawarciu Umowy, złożyć oświadczenie, czy Umowa ma dla niego charakter zawodowy. Złożenie takiego oświadczenia nie jest warunkiem zawarcia Umowy.
3. Sprzedawca może przy ocenie charakteru transakcji uwzględniać oświadczenie Kupującego, dane CEIDG, przedmiot Zamówienia oraz inne obiektywne okoliczności.
4. Platforma B2B jest przeznaczona do obsługi transakcji biznesowych. Sprzedawca może weryfikować dane przedsiębiorcy oraz cel współpracy przed aktywacją Konta lub przyznaniem warunków handlowych, bez naruszania praw przysługujących osobom objętym ustawową ochroną konsumencką.

§ 5. Platforma B2B i Konto

1. Rejestracja i aktywacja Konta na Platformie B2B może wymagać weryfikacji NIP, danych rejestrowych, adresu, osoby kontaktowej lub reprezentacji.
2. Kupujący odpowiada za prawidłowość i aktualność danych oraz za działania osób, którym udostępnił dane dostępowe. Nie dotyczy to zdarzeń wynikających z wyłącznej winy Sprzedawcy.
3. Sprzedawca może zawiesić lub ograniczyć dostęp do Konta z powodu zaległości, przekroczenia limitu kupieckiego, naruszenia OWS, zagrożenia bezpieczeństwa, podejrzenia nadużycia lub zakończenia współpracy.
4. Reklamacje dotyczące działania Platformy można kierować na sprzedaz@melkib.com.

§ 6. Oferty, Zamówienia, zawarcie i anulowanie Umowy

1. Cenniki, prezentacje Towarów, informacje o dostępności i materiały Sprzedawcy stanowią co do zasady zaproszenie do zawarcia Umowy, chyba że wyraźnie wskazano inaczej.
2. Zamówienie Kupującego stanowi ofertę. Umowa zostaje zawarta z chwilą wysłania przez Sprzedawcę Potwierdzenia Zamówienia albo z chwilą wysyłki Towaru, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi wcześniej. Automatyczna informacja o wpływie Zamówienia nie oznacza jego przyjęcia, chyba że wyraźnie stanowi inaczej.
3. Sprzedawca może przed przyjęciem Zamówienia odmówić realizacji albo zaproponować zmianę warunków, w szczególności w razie braku Towaru, błędu ceny lub opisu, zmiany kosztów u dostawcy, ograniczeń transportowych, braku wymaganych dokumentów, zaległości lub przekroczenia limitu kupieckiego.
4. Po przyjęciu Zamówienia przez Sprzedawcę Kupujący nie może go jednostronnie anulować ani zmienić. Anulowanie lub zmiana wymagają wyrażnej zgody Sprzedawcy.
5. Sprzedawca może uzależnić zgodę na anulowanie lub zmianę Zamówienia od zwrotu przez Kupującego rzeczywiście poniesionych i udokumentowanych kosztów, w szczególności kosztów zakupu specjalnego, transportu od dostawcy, konfekcjonowania, cięcia, znakowania, zwrotu do dostawcy, magazynowania lub innych kosztów powstałych wskutek anulowania.
6. Towary sprowadzone specjalnie, niestandardowe, konfekcjonowane lub wykonane pod Zamówienie mogą nie podlegać anulowaniu po rozpoczęciu realizacji, jeżeli Sprzedawca nie ma realnej możliwości ich zwrotu lub wykorzystania w zwykłym obrocie.

§ 7. Ceny, płatności, limit kupiecki i zastrzeżenie własności

1. Ceny w zawodowym B2B są co do zasady cenami netto, do których dolicza się VAT według właściwej stawki, chyba że zastosowanie ma inny sposób rozliczenia podatku.
2. Za dzień zapłaty uważa się dzień uznania rachunku bankowego Sprzedawcy, chyba że strony wyraźnie uzgodniły inaczej.
3. W razie opóźnienia Sprzedawca może naliczać odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych i dochodzić ustawowej rekompensaty oraz uzasadnionych kosztów odzyskiwania należności.
4. Złożenie reklamacji nie wstrzymuje obowiązku zapłaty bezspornej części faktury.
5. Kupujący może potrącić z wierzytelnościami Sprzedawcy wyłącznie wierzytelności bezsporne, uznane przez Sprzedawcę albo stwierdzone prawomocnym orzeczeniem, chyba że strony wyraźnie uzgodniły inaczej.
6. Limit kupiecki, odroczony termin płatności i inne warunki kredytowe mogą zostać cofnięte, ograniczone lub zmienione w razie zaległości, pogorszenia wiarygodności płatniczej, zmiany oceny ubezpieczyciela należności, restrukturyzacji, egzekucji, niewypłacalności, przekroczenia limitu lub innych uzasadnionych okoliczności zwiększających ryzyko płatnicze.
7. W sytuacji wskazanej w ust. 6 Sprzedawca może, także w odniesieniu do przyjętych jeszcze niewykonanych Zamówień, zażądać przedpłaty lub odpowiedniego zabezpieczenia przed dalszą realizacją, w zakresie dopuszczalnym przez prawo.

8. Sprzedawca zastrzega własność Towaru do czasu zapłaty całej ceny za dany Towar. Jeżeli dla skuteczności zastrzeżenia wobec Kupującego lub osób trzecich wymagane są dodatkowe wymogi formy lub daty pewnej, Sprzedawca może potwierdzić zastrzeżenie w Potwierdzeniu Zamówienia, fakturze lub odrębnym dokumencie.

§ 8. Faktury i KSeF

1. Faktury są wystawiane i udostępniane zgodnie z aktualnymi przepisami, w tym dotyczącymi Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), gdy mają zastosowanie.
2. Termin płatności wynika z faktury, Potwierdzenia Zamówienia, umowy lub innych uzgodnień. W przypadku KSeF moment wystawienia lub udostępnienia dokumentu ustala się zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. W przypadku awarii lub czasowej niedostępności KSeF Sprzedawca może przekazać wizualizację dokumentu lub inne informacje pomocnicze, bez uszczerbku dla ustawowych zasad wystawienia faktury.

§ 9. Dostawa, odbiór, Incoterms i przejście ryzyka

1. Dostawa odbywa się metodą uzgodnioną dla danego Zamówienia. Terminy są orientacyjne, chyba że Sprzedawca wyraźnie potwierdził je jako wiążące.
2. Jeżeli Kupujący nie odbierze Towaru, poda błędny adres, nie zapewni rozładunku lub w inny sposób uniemożliwi prawidłową dostawę, może zostać obciążony uzasadnionymi kosztami magazynowania, ponownej dostawy, zwrotu, postoju przewoźnika lub innymi kosztami pozostającymi w związku z przeszkodą po jego stronie.
3. O ile strony nie uzgodnią inaczej, ryzyko przypadkowej utraty, uszkodzenia lub pogorszenia Towaru przechodzi na Kupującego z chwilą wydania Towaru przewoźnikowi, Kupującemu lub osobie upoważnionej przez Kupującego albo z chwilą postawienia Towaru do dyspozycji Kupującego w przypadku opóźnienia odbioru.
4. Jeżeli w ofercie, Potwierdzeniu Zamówienia lub umowie wskazano regułę Incoterms®, stosuje się Incoterms® 2020, chyba że strony wyraźnie wskażą inną edycję.
5. Przy odbiorze lub transporcie organizowanym przez Kupującego Kupujący odpowiada za dobór przewoźnika, pojazdu, zabezpieczenie ładunku, wymagane uprawnienia i zgodność transportu z właściwymi przepisami, w tym ADR. Sprzedawca może odmówić wydania Towaru, jeżeli transport narusza prawo lub stwarza zagrożenie.

§ 10. Transakcje międzynarodowe, WDT i eksport

1. Kupujący jest zobowiązany przekazać prawdziwe i kompletne dane oraz dokumenty niezbędne do prawidłowego zastosowania stawki VAT, dokumentowania wewnątrzwspólnotowej dostawy towarów (WDT) lub eksportu, odprawy celnej i innych obowiązków podatkowych lub celnych.
2. Kupujący zobowiązuje się przekazać, w zakresie wymaganym prawem lub uzgodnieniami, dokumenty potwierdzające wywóz, transport, odbiór Towaru lub inne okoliczności potrzebne do zastosowania właściwego rozliczenia podatkowego.
3. Jeżeli z powodu zawinionego działania lub zaniechania Kupującego Sprzedawca utraci prawo do zastosowanego rozliczenia podatkowego lub zostanie obciążony VAT, odsetkami albo

bezpośrednio związanymi kosztami, Kupujący zwraca Sprzedawcy udokumentowaną szkodę w zakresie pozostającym w adekwatnym związku przyczynowym z naruszeniem Kupującego.

4. Kupujący odpowiada za legalność importu, dalszej odsprzedaży i stosowania Towaru w kraju przeznaczenia, o ile obowiązek ten zgodnie z prawem i uzgodnioną regułą dostawy spoczywa na Kupującym.

§ 11. Towary chemiczne, ADR, SENT i BDO

1. W przypadku Towarów podlegających REACH, CLP, przepisom ADR dotyczącym przewozu towarów niebezpiecznych, SENT (System Elektronicznego Nadzoru Transportu), BDO (Baza danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami), przepisom celnym, eksportowym lub innym regulacjom strony współdziałają w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji transakcji.
2. Kupujący przekazuje kompletne dane oraz terminowo wykonuje czynności, które zgodnie z prawem lub ustaleniami leżą po jego stronie, w szczególności potwierdzenie odbioru lub czynności w systemach administracji publicznej.
3. Jeżeli naruszenie obowiązków Kupującego spowoduje po stronie Sprzedawcy udokumentowane koszty, opłaty lub ostateczne kary, Kupujący naprawia wynikłą szkodę w zakresie pozostającym w adekwatnym związku przyczynowym z jego zawinionym działaniem lub zaniechaniem oraz w części, w której do szkody nie przyczynił się Sprzedawca.
4. OWS nie przenoszą na Kupującego administracyjnej lub publicznoprawnej odpowiedzialności, która na mocy bezwzględnie obowiązujących przepisów spoczywa na Sprzedawcy.

§ 12. SDS/TDS, bezpieczeństwo i przechowywanie

1. Kupujący przed użyciem Towaru zapoznaje się z etykietą, SDS, TDS, instrukcją oraz warunkami przechowywania i bezpieczeństwa właściwymi dla danego Towaru.
2. SDS może być dostarczana w formie elektronicznej, w szczególności jako załącznik do e-maila albo bezpośredni link do aktualnego dokumentu w Sklepie lub portalu Sprzedawcy. Sprzedawca prowadzi proces dostarczania SDS zgodnie z obowiązującymi przepisami. Aktualizacje SDS są przekazywane odbiorcom w zakresie i terminach wymaganych prawem.
3. TDS i pozostała dokumentacja techniczna mogą być udostępniane poprzez e-mail, stronę produktu, portal lub inny uzgodniony kanał.
4. Kupujący zapewnia, że osoby używające Towaru po jego stronie zapoznają się z właściwą dokumentacją i przestrzegają wymogów bezpieczeństwa.
5. Po przejściu ryzyka na Kupującego odpowiada on za właściwe przechowywanie, w szczególności temperaturę, wilgotność, szczelność opakowań, ochronę przed zanieczyszczeniem, termin przydatności i identyfikowalność partii.

§ 13. Termin przydatności i wymagania dotyczące partii

1. Sprzedawca może oferować specjalnie oznaczone Towary z krótkim pozostałym terminem przydatności lub Towary po upływie oznaczonego terminu przydatności, w szczególności w obniżonej cenie.

2. W takim przypadku informacja o konkretnej dacie przydatności albo o upływie terminu jest wskazywana w opisie Towaru, ofercie lub innej informacji przekazanej Kupującemu przed zawarciem Umowy.
3. Złożenie Zamówienia przez zawodowego Kupującego B2B po otrzymaniu tej informacji oznacza potwierdzenie, że Kupujący zapoznał się z podaną datą i akceptuje zakup Towaru z takim terminem. Towar po upływie oznaczonego terminu przydatności może zostać sprzedany wyłącznie wtedy, gdy jego sprzedaż i zamierzone zastosowanie są dopuszczalne zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zasadami bezpieczeństwa.
4. Jeżeli Kupujący wymaga konkretnej daty produkcji, minimalnego pozostałego terminu przydatności, określonej partii, LOT lub innych parametrów partii, powinien zgłosić ten wymóg przed zawarciem Umowy.
5. Brak wymogu, o którym mowa w ust. 4, oznacza, że Kupujący nie zastrzegł indywidualnego minimalnego terminu przydatności ani innych parametrów partii, z zastrzeżeniem informacji wyraźnie przekazanych mu przez Sprzedawcę zgodnie z ust. 2 i 3.

§ 14. Dobór Towaru, doradztwo i testy

1. Doradztwo techniczne Sprzedawcy ma charakter pomocniczy i opiera się na danych przekazanych przez Kupującego.
2. Kupujący odpowiada za prawdziwość, kompletność i aktualność informacji o materiałach, procesie, warunkach pracy, wymaganiach jakościowych, sposobie aplikacji i oczekiwanym zastosowaniu.
3. O ile strony wyraźnie nie uzgodniły inaczej, Kupujący przed wdrożeniem produkcyjnym przeprowadza własne próby i testy Towaru w docelowych warunkach.
4. Rekomendacja Sprzedawcy nie stanowi gwarancji osiągnięcia określonego efektu technologicznego i nie zwalnia Kupującego z obowiązku weryfikacji przydatności Towaru, chyba że Sprzedawca wyraźnie udzielił odrębnego zapewnienia o określonej treści.

§ 15. Kontrola dostawy i reklamacje B2B

1. Kupujący bada Towar w czasie i w sposób przyjęty przy Towarach danego rodzaju, w szczególności pod kątem ilości, indeksu, partii, daty, stanu opakowań i widocznych uszkodzeń.
2. Braki ilościowe, widoczne uszkodzenia, naruszenie opakowań lub inne jawne niezgodności należy zgłosić niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 Dni roboczych od odbioru Towaru. W miarę możliwości Kupujący sporządza protokół szkody i dokumentację zdjęciową.
3. Wady ukryte należy zgłosić niezwłocznie po ich stwierdzeniu.
4. Reklamacja powinna wskazywać numer Zamówienia lub faktury, Towar, ilość, opis problemu, oznaczenie partii/LOT oraz – jeżeli możliwe – zdjęcia i próbki lub inne dane techniczne niezbędne do analizy.
5. Do czasu zakończenia analizy Kupujący zabezpiecza Towar, nie miesza reklamowanej partii z innymi partiami i umożliwia Sprzedawcy lub producentowi oględziny, badanie albo odbiór w uzgodniony sposób.

6. Sprzedawca rozpatruje reklamację w rozsądnym terminie, co do zasady nie dłuższym niż 14 Dni roboczych od otrzymania kompletu informacji i – jeżeli to konieczne – Towaru, próbki lub możliwości jego zbadania.
7. Dobrowolne uwzględnienie reklamacji, wymiana Towaru, rabat, korekta, naprawa lub inny gest handlowy nie oznaczają przywrócenia wyłączonej rękojmi, udzielenia gwarancji ani obowiązku analogicznego rozpatrywania przyszłych przypadków, chyba że Sprzedawca wyraźnie postanowi inaczej.

§ 16. Rękojmia i gwarancje

1. W stosunku do zawodowych Kupujących B2B odpowiedzialność Sprzedawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne Towaru zostaje wyłączona na podstawie art. 558 § 1 Kodeksu cywilnego w najszerszym dopuszczalnym zakresie.
2. Wyłączenie rękojmi nie jest skuteczne w przypadku podstępного zatajenia wady przez Sprzedawcę oraz w innych przypadkach, w których odpowiedzialności nie można wyłączyć na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów.
3. Jeżeli gwarancji udziela producent, importer lub inny podmiot, jej zakres wynika z warunków gwarancji. Sprzedawca nie udziela własnej gwarancji, chyba że wyraźnie wskaże inaczej w dokumencie gwarancyjnym, ofercie lub Potwierdzeniu Zamówienia.

§ 17. Dobrowolne zwroty Towarów pełnowartościowych B2B

1. Kupującemu w zawodowej transakcji B2B nie przysługuje ustawowe prawo odstąpienia od Umowy w terminie 14 dni bez podawania przyczyny.
2. Zwrot pełnowartościowego Towaru może nastąpić wyłącznie po uprzedniej, wyraźnej zgodzie Sprzedawcy. Odesłanie Towaru bez uzyskania zgody nie oznacza obowiązku jego przyjęcia ani wystawienia korekty.
3. Sprzedawca może uzależnić zgodę na zwrot od poniesienia przez Kupującego kosztów transportu oraz opłaty manipulacyjnej lub obsługowej. Wysokość opłaty jest ustalana indywidualnie i przekazywana Kupującemu przed zaakceptowaniem warunków zwrotu.
4. Sprzedawca może odmówić przyjęcia zwrotu w szczególności w odniesieniu do Towarów sprowadzonych specjalnie, niestandardowych, konfekcjonowanych, otwartych, uszkodzonych, ADR, z krótkim terminem przydatności, bez pełnej identyfikowalności partii, z naruszonym opakowaniem albo nienadających się do dalszej sprzedaży jako pełnowartościowe.
5. Przy częściowym zwrocie Zamówienia pierwotny koszt dostawy nie jest zwracany, chyba że Sprzedawca wyraźnie zgodzi się inaczej.
6. Jednorazowa zgoda na zwrot nie tworzy obowiązku przyjmowania zwrotów w przyszłości.

§ 18. Ograniczenie odpowiedzialności Sprzedawcy

1. Z zastrzeżeniem ust. 4, łączna odpowiedzialność Sprzedawcy wobec Kupującego z tytułu danego zdarzenia, Zamówienia lub Towaru jest ograniczona do rzeczywistej szkody i maksymalnie do wartości netto Towaru, którego bezpośrednio dotyczy roszczenie.

2. Sprzedawca nie odpowiada za utracone korzyści, utratę produkcji, przestoje linii, utratę kontraktów, utratę przychodów, szkody pośrednie, następne lub uboczne ani za roszczenia osób trzecich wobec Kupującego w zakresie dopuszczalnym przez prawo.
3. Sprzedawca nie odpowiada za szkody wynikające z zastosowania Towaru niezgodnie z dokumentacją, niewłaściwego przechowywania, braku testów wymaganych OWS, zmieszania z innymi substancjami albo użycia w warunkach nieuwzględnionych Sprzedawcy przy doborze. W przypadku Towaru sprzedanego po upływie oznaczonego terminu przydatności zgodnie z § 13 odpowiedzialność Sprzedawcy za skutki użycia takiego Towaru jest ograniczona w najszerszym zakresie dopuszczalnym przez prawo, z zastrzeżeniem wyraźnych indywidualnych zapewnień Sprzedawcy oraz odpowiedzialności, której nie można wyłączyć.
4. Ograniczenia odpowiedzialności nie mają zastosowania do szkód wyrządzonych umyślnie ani w zakresie, w którym odpowiedzialności Sprzedawcy nie można wyłączyć lub ograniczyć na mocy bezwzględnie obowiązujących przepisów, w szczególności przepisów o odpowiedzialności za produkt niebezpieczny lub bezpieczeństwie produktów.

§ 19. Dane producentów, certyfikaty i zgodność

1. Informacje o parametrach, certyfikatach, deklaracjach środowiskowych, składzie, pochodzeniu lub właściwościach Towaru pochodzą w znacznej części od producentów, importerów lub dostawców.
2. Sprzedawca dokłada wymaganej staranności w zakresie informacji, które zgodnie z prawem lub rolą Sprzedawcy powinien weryfikować. W zawodowych relacjach B2B Sprzedawca nie odpowiada za błędne lub nieaktualne informacje dostawcy, których mimo zachowania wymaganej staranności nie mógł rozsądnie wykryć.
3. Postanowienie ust. 2 nie ogranicza obowiązków Sprzedawcy wynikających z jego własnej roli jako producenta, importera, dystrybutora, podmiotu umieszczającego własną markę lub innego podmiotu odpowiedzialnego na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów, w szczególności REACH, CLP i przepisów o bezpieczeństwie produktów.

§ 20. Siła wyższa i zakłócenia zewnętrzne

1. Sprzedawca nie odpowiada za opóźnienie lub niewykonanie zobowiązania w zakresie spowodowanym okolicznościami pozostającymi poza jego rozsądną kontrolą, w szczególności klęskami żywiołowymi, wojną, strajkami, cyberatakami, awariami systemów Sprzedawcy lub podmiotów trzecich, awariami KSeF, SENT lub BDO, ograniczeniami administracyjnymi, embargami, zakłóceniami transportu lub istotnymi przerwami w łańcuchu dostaw.
2. Wystąpienie takiej okoliczności może uzasadniać przesunięcie terminu, zawieszenie lub częściową realizację Zamówienia. Sprzedawca może zaproponować zmianę sposobu dostawy, ceny lub innych warunków. Jeżeli przeszkoda ma charakter trwały lub wykonanie niewykonanej części Umowy stało się obiektywnie niemożliwe albo rażąco utrudnione, Sprzedawca może odstąpić od niewykonanej części Umowy w zakresie dopuszczalnym przez prawo.
3. Sprzedawca informuje Kupującego o istotnym zdarzeniu i jego przewidywanym wpływie na realizację w rozsądnym terminie, jeżeli jest to możliwe.

§ 21. Własność intelektualna i materiały

1. Logo, opisy, zdjęcia, opracowania, materiały szkoleniowe, dokumentacja własna Sprzedawcy i układ Platformy B2B są chronione prawem. Kupujący może z nich korzystać w zakresie niezbędnym do współpracy, identyfikacji i prawidłowego użycia Towaru.
2. Znaki towarowe producentów pozostają własnością uprawnionych podmiotów. Kopiowanie lub publiczne rozpowszechnianie materiałów Sprzedawcy poza dozwolonym prawnie zakresem wymaga zgody.

§ 22. Dane osobowe i komunikacja

1. Administratorem danych osobowych jest Sprzedawca. Szczegółowe zasady przetwarzania danych osobowych i komunikacji marketingowej określa Polityka prywatności.
2. Komunikacja operacyjna dotycząca Zamówień, faktur, reklamacji, bezpieczeństwa i współpracy może odbywać się przez e-mail, Platformę B2B, system zakupowy lub inny uzgodniony kanał.
3. Kupujący powinien zapewnić aktualność danych osób kontaktowych i poinformować te osoby o przekazaniu ich danych Sprzedawcy, jeżeli taki obowiązek spoczywa na Kupującym.

§ 23. Zawieszenie współpracy i zabezpieczenie wykonania

1. Sprzedawca może zawiesić realizację niewykonanych Zamówień lub świadczenie usług dodatkowych w razie istotnych zaległości Kupującego, przekroczenia limitu, zagrożenia bezpieczeństwa, naruszenia prawa lub istotnego pogorszenia wiarygodności płatniczej, do czasu usunięcia przyczyny albo ustanowienia odpowiedniego zabezpieczenia.
2. Zawieszenie lub ograniczenie współpracy nie zwalnia Kupującego z obowiązku zapłaty za wcześniej wykonane świadczenia ani z innych wymagalnych zobowiązań.

§ 24. Zmiany OWS

1. Sprzedawca może zmienić OWS z ważnych przyczyn, w szczególności z powodu zmiany prawa, procesów sprzedaży, logistyki, bezpieczeństwa, technologii, metod płatności lub funkcjonalności Platformy.
2. Nowe OWS są udostępniane w sposób umożliwiający ich pobranie i przechowywanie. Do Zamówień przyjętych przed wejściem zmian w życie stosuje się wersję obowiązującą przy zawarciu Umowy, chyba że strony wyraźnie uzgodnią inaczej lub zmiana wynika z bezwzględnie obowiązujących przepisów.
3. Przy kolejnych Umowach po zmianie Sprzedawca zapewnia Kupującemu możliwość zapoznania się z aktualną wersją OWS przed zawarciem Umowy.

§ 25. Postanowienia końcowe

1. Prawem właściwym jest prawo polskie. Strony wyłączają stosowanie Konwencji Narodów Zjednoczonych o umowach międzynarodowej sprzedaży towarów (CISG), jeżeli jej zastosowanie mogłoby wchodzić w grę.
2. Spory z zawodowymi Kupującymi B2B są rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Sprzedawcy, chyba że bezwzględnie obowiązujące przepisy stanowią inaczej.

3. Nieważność lub bezskuteczność jednego postanowienia nie wpływa na pozostałe postanowienia OWS.
4. OWS obowiązują od 30 września 2026 r.

Załącznik 1. Rekomendowane checkboxy

Checkbox obowiązkowy dla zawodowej transakcji B2B:

Treść: Akceptuję Ogólne Warunki Sprzedaży Melkib.

Dobrowolne oświadczenie osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą:

Treść: Oświadczam, że zawierana umowa ma dla mnie charakter zawodowy, związany z prowadzoną działalnością gospodarczą. Złożenie oświadczenia jest dobrowolne i nie stanowi warunku zawarcia umowy.

Załącznik 2. Klauzula do ofert i korespondencji B2B

Rekomendowana treść: Do niniejszej oferty i Zamówienia stosuje się Ogólne Warunki Sprzedaży Melkib w wersji udostępnionej Kupującemu przed zawarciem Umowy. W przypadku sprzeczności indywidualnych warunków oferty z OWS pierwszeństwo mają warunki indywidualne.

Załącznik 3. Minimalny zakres danych do reklamacji B2B

Numer Zamówienia / faktury	
Towar / indeks	
Ilość reklamowana	
Partia / LOT / data	
Opis niezgodności	
Data odbioru / wykrycia	
Załączniki	zdjęcia / protokół szkody / próbka / inne:
Osoba kontaktowa	